



INSPECTORATUL TERITORIAL PENTRU CALITATEA SEMINTELOR ȘI A MATERIALULUI
SĂDITOR CĂLĂRAȘI

Str. Prelungirea București, nr. 26, bl. M21, Sc. A, Et 1, Municipiul Călărași, Județul
Călărași, Tel.: 0242 311 052, Fax: 0242 319 157, e-mail: itcsms.cl@madr.ro

Nr. 702/ 17.03.2020

**Plan de acțiuni -
măsuri de prevenție a răspândirii COVID-19**

Având în vedere:

- Decretul Președintelui României privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României, publicat în Monitorul Oficial nr. 12 din 16.03.2020;
- Ordinul nr. 797/R/16.03.2020 pentru aprobarea Regulamentului privind prevenirea și limitarea la nivelul MADR și al unităților subordonate acestuia a efectelor epidemiei determinate de infectarea cu coronavirus COVID-19;
- Adresa MADR - Cabinet secretar de stat nr. 2513/16.03.2020;
- Planul specific de continuitate în cazul apariției situației generatoare de întreruperi ca urmare a evoluției infecției cu COVID-19 la nivelul ITCSMS Călărași,

Se dispun următoarele măsuri:

1. Personalul ITCSMS Călărași care a călătorit în zonele de risc prevăzute în Lista zonelor de risc actualizată și distribuită conf. art. 2 din Anexa 1 a Ordinului nr. 797/R/16.03.2020, sau care a intrat în contact cu persoane diagnosticate sau cu suspiciune de infecție respiratorie cauzată de COVID-19 și care prezintă simptomele descrise la art. 3 din Anexa 1 a Ordinului nr. 797/R/16.03.2020 va înștiința de îndată, telefonic, conducerea instituției cu privire la această situație.
2. Personalul ITCSMS Călărași care a fost diagnosticat cu gripă sau alte infecții respiratorii transmisibile, precum și cele care prezintă o stare generală alterată sau care prezintă simptomele descrise la art. 4 din Anexa 1 a Ordinului nr. 797/R/16.03.2020 nu se va prezenta la serviciu și va înștiința de îndată, telefonic, conducerea instituției cu privire la această situație.
3. În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a personalului ITCSMS Călărași și cu respectarea prevederilor legale, a cerințelor din Manualul Calității al ITCSMS

Călărași și a fișelor de post, se stabilește efectuarea prin rotație a zilelor din concediul de odihnă legal conform graficelor stabilite săptămânal și regăsite în Anexa 2 a prezentului Plan.

4. Se va avea în vedere limitarea interacțiunii directe la nivelul personalului prin utilizarea cu prioritate a mijloacelor electronice sau de altă natură.
5. Se va avea în vedere limitarea deplasării, atât în cadrul instituției cât și în afara acesteia, cu excepția cazurilor strict necesare.
6. Personalul ITCSMS Călărași va utiliza materialele dezinfectante și de prevenție distribuite, conform instrucțiunilor primite.
7. Se va avea în vedere limitarea pe cât posibil a interacțiunii directe cu publicul. Persoanele care nu fac parte din angajații ITCSMS Călărași și solicită accesul în instituție au obligația de a completa Declarația pe propria răspundere prevăzută la Anexa 2 a Ordinului nr. 797/R/16.03.2020, aflată la secretariatul instituției.
8. Regulile cărora trebuie să se supună persoanele care nu fac parte din angajații ITCSMS Călărași și solicită accesul în instituție, precum și programul de lucru cu publicul sunt afișate la Avizierul ITCSMS Călărași.
9. Camerele în care se desfășoară activități de relații cu publicul vor fi aerisite din oră în oră, timp de 15 minute.
10. Se pot dispune măsuri privind interdicția de a staționa pe holuri a unui număr mare de persoane, respectiv privind distanțele dintre persoane de cel puțin 1 metru.
11. În funcție de evoluția situației la nivel național și județean, se pot dispune alte măsuri suplimentare de protecție sau restrictive care vor fi prompt comunicate.

Inspector șef,
Alecua Elena

